



CARTA-CONTRATO Nº 251/2024

**Processo Administrativo Nº 001.0002009/2024.
Dispensa de Licitação Nº 005/2024**

CONTRATANTE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, CNPJ nº 10.638.702/0001-59, com sede na Praça da Bandeira, S/Nº, Centro, Floriano-PI, neste ato representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, Srª. Francisca Rafaela da Fonseca de Barros Lima Campelo, inscrita no CPF: 013.560.713-25 RG: 2.298.219 SSP-PI, nomeada pela Portaria nº 011/2021, de 01 de janeiro de 2021.

CONTRATADO:

SANTA CLARA DISTRIBUIDORA DE VEÍCULOS E PEÇAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº: 00.962.616/0001-43, localizada na Av. Bucar Neto, Nº 435, Centro, Floriano-PI, representada pelo Sr. Benedito Portela Leal Filho, CPF: 069.158.093-68.

1. OBJETO

1.1 Contratação de empresa para execução do serviço de revisão de automóvel para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social do Município de Floriano-PI.

2. VALOR DO CONTRATO

2.1 O valor total, conforme proposta do Contratado é de **R\$ 3.024,27 (três mil, vinte e quatro reais e vinte e sete centavos)**, relativo ao custo do fornecimento.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID	QUANT.	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
1	A ELEMENTO FILTRA	UNID	1	R\$ 79,90	R\$ 79,90
2	CONJUNTO PAS	UNID	1	R\$ 931,51	R\$ 931,51
3	DISCO FREIO ROD.	UNID	2	R\$ 503,86	R\$ 1.007,72
4	ELEMENTO FILTRA A/C	UNID	1	R\$ 73,84	R\$ 73,84
5	FILTRO OLEO MOT	UNID	1	R\$ 57,70	R\$ 57,70
6	OLEO MOPAR SINTETICO 16,00 OW20	UNID	4	R\$ 60,50	R\$ 242,00



FLORIANO
GOVERNO MUNICIPAL

ADMINISTRAÇÃO
Secretaria Municipal de
Administração

TOTAL: R\$ 2.392,67

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID	QUANT.	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
1	REM. REC. REPARO DISCO DE FREIO	HORAS	0,68	R\$ 324,00	R\$ 220,00
2	SERVIÇO DE ALINHAMENTO E BALANCIAMENTO	HORAS	0,37	R\$ 324,00	R\$ 120,00
3	TERCEIRA REVISÃO FLEX - KM OU TEMPO	HORAS	0,9	R\$ 324,60	R\$ 291,60

TOTAL: R\$ 631,60

- 2.2 No valor acima estão incluídas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, materiais de consumo, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto Contratado.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 3.1 As despesas decorrentes da execução do contrato correrão da seguinte forma:
FONTE DE RECURSO: 500 **ELEMENTO DE DESPESA:** 3.3.90.39; 3.3.90.30;
PROJETO/ATIVIDADE: 2078/2079; Unidade Orçamentária: Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social.

4. VINCULAÇÃO

- 4.1 Este Contrato está vinculado ao orçamento apresentado pelo Contratado e ao procedimento de Dispensa de Licitação nº 005/2024.

5. VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 5.1 O prazo de vigência será de 12 meses, contados da assinatura da Carta-Contrato, compreendendo o fornecimento do objeto, recebimento e pagamento.

6. PAGAMENTO

- 6.1 O pagamento será realizado na Secretaria Municipal de Finanças de Floriano Piauí, após a solicitação que deverá ser protocolada até o 5º (quinto) dia do mês subsequente à prestação do serviço.
- 6.2 A nota fiscal referida acima deve apresentar os serviços executados.
- 6.3 As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e neste caso o vencimento dar-se-á no prazo de 30 (trinta) dias,



contados da apresentação da documentação devidamente corrigida e válida, não ocorrendo neste caso, quaisquer ônus por parte da Administração.

- 6.4 Nenhum pagamento será efetuado ao contratado enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou falta de execução do serviço

7. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 7.1 O Contratante obriga-se a efetuar o pagamento da forma estabelecida no contrato, de acordo com os preços estabelecidos na Nota de Empenho anexa a este instrumento.

8. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 8.1 A execução do objeto no tempo, lugar e forma estabelecidos no contrato, com a emissão dos documentos fiscais pertinentes.
- 8.2 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.3 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.
- 8.4 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

9. RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

- 9.1 O Contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.
- 9.2 O Contratado é responsável pelos danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.
- 9.3 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do Contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

10. RESCISÃO DO CONTRATO

- 10.1 O presente contrato poderá ser rescindido nos casos:
- 10.2 A inexecução total ou parcial do contrato poderá ensejar, além das penalidades específicas, a sua rescisão com as consequências contratuais e legais.
- 10.3 Constituem motivo de rescisão, os elencados nos artigos 137 da Lei Federal 14.133/21.

11. SANÇÕES



- 11.1 Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovado, o descumprimento pela CONTRATADA de suas obrigações ou a infringência de preceitos legais implicarão, segundo a gravidade da falta, na aplicação das seguintes penalidades administrativas à Contratada, na forma prevista nos artigos 156 e seus parágrafos, todos da Lei nº. 14.133/2021.
- 11.2 O contrato poderá ser rescindido nos termos do que dispõe o artigo 137 da Lei Federal nº 14.133/21 e suas respectivas alterações.
- 11.3 As penalidades pecuniárias serão, sempre que possível e independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial, descontadas dos créditos da CONTRATADA ou, se for o caso, cobradas administrativa ou judicialmente, garantidos o contraditório e a ampla defesa.
- 11.4 Após a aplicação de qualquer penalidade prevista neste capítulo, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), contando o fundamento legal da punição.

12. REAJUSTAMENTO DE PREÇO

- 12.1 Os preços inicialmente contratados serão fixos e irrevogáveis pelo prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 26/03/2024, salvo nos casos de revisão, que poderá ser concedido a qualquer tempo, desde que verificada as circunstâncias elencadas na alínea d, do inciso II, do art. 124, da lei 14.133 de 2021.
- 12.2 O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do parágrafo único do art. 131, da lei 14.133/21.
- 12.3 O reajuste será realizado por apostilamento.

13. FISCALIZAÇÃO

- 13.1 Fica designado o servidor Iuri de Oliveira Praça; CPF: 051.915.333-21, PORTARIA Nº 01/2023 de 03 de janeiro de 2023 como fiscal do presente Contrato, a qual acompanhará a execução do fornecimento.

14. FORO

- 14.1 Fica eleito o foro de Floriano-PI, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento contratual.



FLORIANO
GOVERNO MUNICIPAL

ADMINISTRAÇÃO
Secretaria Municipal de
Administração

Floriano-PI, 09 de abril de 2024.

SIGNATÁRIOS

PELO CONTRATANTE

PELA CONTRATADA

Francisca Rafaela
**FRANCISCA RAFAELA DA FONSECA
DE BARROS LIMA CAMPELO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Kayson Rocha
**SANTA CLARA DISTRIBUIDORA DE
VEÍCULOS E PEÇAS LTDA
CNPJ: 00.962.616/0001-43**